Nr. 102 din 16.10.2025

Raport Final

al Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava

Cuprins

Capitolul 1 - Referințe 3
Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție 4
2.1 Proiect Componentă inițială 4
2.2 Componenta integrală 5
2.3.Publicarea anunțului 6
Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție 7
3.1 Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare 7
3.2. Lista lungă de candidați 10
3.3 Lista scurtă de candidați 12
Concluzie: 25

Capitolul 1 - Referințe

Prezentul raport este elaborat în urma finalizării procedurii de selecţie a membrilor Consiliului de Administraţie la Societatea ACET S.A. Suceava, pentru un mandat de 4 ani.

Prezentul raport este elaborat în conformitate cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr.109/2011 privind guvermanţa corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr.111/2016, cu modificările şi completările ulterioare şi prevederile din Anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Prezentul raport este elaborat de Comisia de Selecţie şi Nominalizare, constituită prin Hotărârea AGA AJAC Suceava nr.12 din 17.06.2025 privind constituirea Comisiei de selecție si nominalizare a 7 membri în Consiliul de administrație la Societatea ACET S.A. Suceava si aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare a Comisiei de selecție şi nominalizare precum precum şi a şi Hotărârii AGA AJAC Suceava nr 16 din 18.08.2025 privind modificare Hotărârii AGA AJAC Suceava nr.12 din 17.06.2025 prin care a fost aprobată constituirea Comisiei de selecție şi nominalizare a 7 membri in Consiliul de administrație la Societatea ACET S.A. Suceava şi Regulamentul de organizare şi funcționare a comisiei de selecție şi nominalizare, şi în baza exercitării atribuţiilor prevăzute de Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Comisiei de selecție şi nominalizare.

Procedura de selecţie a membrilor Consiliului de Administraţie la Societatea ACET S.A. Suceava, pentru un mandat de 4 ani, s-a derulat în mod transparent, cu scopul de a asigura profesionalizarea consiliului, potrivit standardelor de guvemanţă corporativă a întreprinderilor publice, astfel cum au fost dezvoltate în Principiile de guvemanţă corporativă ale Organizaţiei pentru Cooperare şi Dezvoltare Economică.

Prezentul Raport final cuprinde, conform art. 1, alin (1), pct. 18 din Anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 următoarele:

- Rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecţie;

- Clasamentul acestora şi punctajele obţinute în conformitate cu criteriile de evaluare;

- Modul în care, colectiv, candidaţii propuşi corespund profllului consiliului.

Autoritatea publică tutelară: Asociația Județeană pentru Apă şi Canalizare Suceava (AJAC Suceava);

Întreprinderea publică: Societatea ACET S.A. Suceava;

Societatea este administrată în sistem unitar. Administrarea şi conducerea este asigurată de către Consiliul de Administrație format din 7 administratori şi Directorul general.

Procedura de selecție şi nominalizare: membrii consiliului de administrație al Societății ACET S.A. Suceava;

Declanşare: Prin adresa nr. 209 din 16.04.2025 - înregistrată la AMEPIP la nr. 3860 din 22.04.2025, AJAC Suceava în calitate de autoritate publică tutelară a notificat Agenția pentru Monitorizarea şi Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la necesitatea declanşării procedurii de selecție şi numire a administratorilor Societății ACET S.A. Suceava.

Prin Hotărârea AGA a Societății ACET S.A. Suceava nr. 5 din data de 28 aprilie 2025, s-a aprobat declanşarea procedurii de selecție şi nominalizare a membrilor Consiliului de administrație al

Societății ACET S.A. Suceava.

Prin adresa nr. 273 din 29.04.2025 - înregistrată la AMEPIP la nr. 4017 din 29.04.2025, AJAC Suceava a notificat AMEPIP cu privire la declanșarea procedurii de selecție și numire a administratorilor Societății ACET S.A. Suceava.

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1), (2), (3), (4) și (5) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere aceste considerente, prin Hotărârea AGA AJAC Suceava nr.12 din 17.06.2025, a fost constituită Comisia de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava, cu modificările ulterioare. Comisia de Selecție și Nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare, respectiv AJAC Suceava, a avut următoarea componență:
a) Președinte titular si președinte supleant;
b) Membru titular si membru supleant;
c) un expert independent selectat de autoritatea publică prin procedură de achiziție publică.

Prin Hotărârea AGA AJAC Suceava nr.12 din 17.06.2025, s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice care funcționează sub autoritatea AJAC Suceava.

Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție

2.1 Proiect Componentă inițială

În data de 12.05.2025, s-a publicat pe site-ul oficial al AJAC Suceava – www.ajacsuceava.ro - Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție pentru pozițiile de membrii în Consiliul de Administrație al Societății ACET S.A. Suceava și Anunțul în vederea consultării Proiectului Scrisorii de așteptări necesară selecției și evaluării membrilor Consiliului de administrație al Societății ACET S.A. Suceava pentru perioada 2025 – 2029.

Totodată, prin adresa nr. 306/12.05.2025, AJAC Suceava a înaintat Societății ACET S.A. Suceava, în vederea publicării, în data de 12.05.2025, pe site-ul oficial al societății, - www.acetsv.ro/guvernanta-corporativa/ - Anunțul prin care consulta acționarii pentru definitivarea componentei inițiale a planului de selecție, acționarii reprezentând individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul de a formula propuneri de modificare și completare a proiectului componentei inițiale a planului de selecție în termen de 5zile de la data publicării, precum și Proiectul Scrisorii de așteptări ca parte a componentei inițiale a planului de selecție.

Totodată, prin adresa nr. 328/22.05.2025, AJAC Suceava a înaintat Societății ACET S.A. Suceava, în vederea republicării, în data de 23.05.2025, pe site-ul oficial al societății, - www.acetsv.ro/guvernanta-corporativa/ - Anunțul prin care consulta acționarii pentru definitivarea

componentei inițiale a planului de selecție, acționarii reprezentând individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social au dreptul de a formula propuneri de modificare și completare a proiectului componentei inițiale a planului de selecție în termen de 5zile de la data publicării, precum și Proiectul Scrisorii de așteptări ca parte a componentei inițiale a planului de selecție.

Precizăm că nu au fost observații cu privire la cele supuse consultării.

Prin Hotărârea AGA AJAC Suceava nr. 11 din 17.06.2025:

- s-a aprobat Componenta inițială a Planului de selecție a candidaților pentru pozițiile de membri în Consiliul de Administrație al Societății ACET S.A. Suceava.
- s-a aprobat Scrisoarea de așteptări ca parte a componentei inițiale, necesară selecției și evaluării membrilor Consiliului de administrație al Societății ACET S.A. Suceava, pentru perioada 2025 – 2029.

2.2 Componenta integrală

În data de 18.06.2025, s-a publicat pe site-ul oficial al AJAC Suceava – www.ajacsuceava.ro - Proiectul Profilului Consiliului de Administrație care face parte din componenta integrală a planului de selecție, precum și Anunțul în vederea consultării acestuia.

Totodată, prin adresa nr. 393/18.06.2025, AJAC Suceava a înaintat în vederea publicării, în data de 18.06.2025, pe site-ul oficial al societății, - www.acetsv.ro/guvernanta-corporativa/ - Proiectul Profilului Consiliului de Administrație care face parte din componenta integrală a planului de selecție, precum și Anunțul în vederea consultării acestuia.

Primăria Municipiului Suceava, în calitate de Acționar majoritar, prin adresa nr.31276 din 23.06.2025, a propus completarea aliniatului (4) de la pagina 3 a Proiectului Consiliului de administrație al Societății ACET S.A. Suceava, cu următorul conținut: „Un membru al Consiliului de Administrație poate avea mai multe domenii de expertiză/competență. Nu este necesar ca toți membrii Consiliului să dețină experiența profesională în industria în care activează Societatea, întrucât pluralitatea de experiențe profesionale poate da substanța activității membrilor Consiliului. **Cu toate acestea cel puțin doi membri ai Consiliului este necesar să aibă și acest tip de experiență sectorială, iar cel puțin unul dintre membri să aibă studii tehnice cu experiență de cel puțin 7 ani în domeniul tehnic**.". Propunerea de modificare a fost acceptată și s-a răspuns Primăriei Municipiului Suceava cu adresa nr. 412 din 24.06.2025.

În data de 24.06.2025, s-a republicat pe site-ul oficial al AJAC Suceava – www.ajacsuceava.ro - Proiectul Profilului Consiliului de Administrație care face parte din componenta integrală a planului de selecție, precum și Anunțul în vederea consultării acestuia.

Totodată, prin adresa nr. 410/24.06.2025, AJAC Suceava a înaintat în vederea republicării, în data de 24.06.2025, pe site-ul oficial al societății, - www.acetsv.ro/guvernanta-corporativa/ - Proiectul Profilului Consiliului de Administrație care face parte din componenta integrală a planului de selecție, precum și Anunțul în vederea consultării acestuia.

În data de 03.07.2025, s-a publicat pe site-ul oficial al AJAC Suceava – www.ajacsuceava.ro - Proiectul Componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de

administrație al Societății ACET S.A. Suceava, (însoțit de anexe), precum și Anunțul în vederea consultării acestuia.

Totodată, prin adresa nr. 428/03.07.2025, AJAC Suceava a înaintat în vederea publicării, în data de 03.07.2025, pe site-ul oficial al societății, - www.acetsv.ro/guvernanta-corporativa/ - Proiectul Componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava.

Precizăm că nu au fost observații cu privire la cele supuse consultării.

Prin Hotararea AGA AJAC Suceava nr. 14 din 15.07.2025, s-a aprobat Componenta integrală a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava. Autoritatea publică tutelară a elaborat proiectul Profilului Consiliului de Administrație, ca parte din componenta integrală a planului de selecție. Comisia de selecție și nominalizare a elaborat Profilul candidatului, în consultare cu autoritatea publică tutelară. Proiectul Profilului Consiliului de Administrație și Profilul candidatului fac parte din componenta integrală a planului de selecție și au fost aprobate împreună, odată cu aprobarea componentei integrale a planului de selecție.

2.3.Publicarea anunțului

Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în Consiliului de administrație al Societății ACET S.A. Suceava, a fost publicat, prin grija autorității publice tutelare, în data de 17.07.2025, în două publicații economice și/sau financiare, respectiv în ziarele Bursa și Curierul Național, pe platforma de recrutare ejobs.ro, pe site-ul AJAC Suceava, al expertului independent, al AMEPIP și al Societății ACET S.A. Suceava, conform anexelor.

Anunțul de recrutare pentru poziția de membru în Consiliului de administrație al Societății ACET S.A. Suceava (inclusiv formularele aferente), a fost aprobat prin Hotararea AGA AJAC Suceava nr. 14 din 15.07.2025 și publicat în data de 17.07.2025 pe site-ul AJAC Suceava – www.ajacsuceava.ro -, pe pagina de internet a întreprinderii publice, al societății ACET S.A. Suceava - www.acetsv.ro/guvernanta-corporativa/, al expertului independent www.pluri.ro, a Agenției pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, platforma ejobs.ro, precum și în ziarul Curierul Național și ziarul Bursa.

Termen limită pentru depunerea candidaturilor: 18.08.2025, ora 15.00;

Solicitări de clarificări din partea candidaților până la data limită de depunere a candidaturilor:

AMEPIP a transmis în data de 13.08.2025 adresa nr. 8648/13.08.2025 privind plângerea formulată de domnul Viorel SEREDENCIUC, la care s-a răspuns la data de 15.08.2025, răspunsul fiind transmis către AMEPIP și domnului Viorel SEREDENCIUC.

Solicitări de clarificări din partea candidaților ulterioare datei de depunere a candidaturilor:

nu a fost cazul.

Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție

3.1 Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

În data de 21.08.2025, cu începere de la ora 11.00, la sediul AJAC Suceava din str. Mihai Eminescu, nr.8, municipiul Suceava, a avut loc ședința Comisiei de selecție, având ca punct pe ordinea de zi: **Desigilarea dosarelor de candidatură și confruntarea cu documentația transmisă de candidați în format electronic**, în contextul derulării procedurii de recrutare și selecție de candidați pentru posturile de membri ai Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava.

În cadrul ședinței Comisia de selecție și nominalizare a constatat că s-au depus 18 (optsprezece) dosare în format electronic, la adresa de e-mail ajac.suceava@yahoo.com, precum și în format letric, prin registratura AJAC Suceava, în termenul stabilit în anunț, respectiv 18.08.2025, ora 15.00, astfel:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Nr. inregistrare registratura	Nr. inregistrare comisie de selecție	Documente format letric	Documente format digital
1.	K299	495/06.08.2025	4/20.08.2025	DA	DA
2.	K285	503/08.08.2025	5/20.08.2025	DA	DA
3.	K300	510/13.08.2025	6/20.08.2025	DA	DA
4.	K293	511/13.08.2025	7/20.08.2025	DA	DA
5.	K298	512/13.08.2025	8/20.08.2025	DA	DA
6.	K296	513/13.08.2025	9/20.08.2025	DA	DA
7.	K290	521/13.08.2025	10/20.08.2025	DA	DA
8.	K289	522/13.08.2025	11/20.08.2025	DA	DA
9.	K291	529/14.08.2025	12/20.08.2025	DA	DA
10.	K302	530/14.08.2025	13/20.08.2025	DA	DA
11.	K301	531/14.08.2025	14/20.08.2025	DA	DA
12	K287	541/18.08.2025 ora 09.08	15/20.08.2025	DA	DA
13	K295	543/18.08.2025 ora 09.58	16/20.08.2025	DA	DA
14	K288	544/18.08.2025 ora 12.00	17/20.08.2025	DA	DA
15	K286	545/18.08.2025 ora 13.50	18/20.08.2025	DA	DA

16	K292	549/18.08.2025 ora 14.01	19/20.08.2025	**DA**	**DA**
17	K297	550/18.08.2025 ora 14.46	20/20.08.2025	**DA**	**DA**
18	K294	551/18.08.2025 ora 14.55	21/20.08.2025	**DA**	**DA**

În conformitate cu prevederile O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificări și completări ulterioare, lista lungă de candidați reprezintă lista cu toți candidații care au trimis dosarul de candidatură complet în termenul prevăzut de prezentele norme metodologice (H.G. nr. 639/2023 Anexa 1, art. 1, pct. 9).

Conform anunțului de selecție, dosarele de candidatură trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Opis documente (numai în dosarul pe suport de hârtie);
2. Curriculum vitae;
3. Copii:
   a. Copia actului de identitate;
   b. Copia cazierului judiciar;
   c. Copia Cazierului fiscal (exclus certificat de atestare fiscală);
   d. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul
   de identitate;
   e. Copia diplomei de licență sau echivalentă;
   f. Copii ale altor forme de educație superioare absolvite (dacă este cazul) – alte programe de licență, programe de master, doctorat,
   MBA. Nu se vor transmite copii ale diplomelor sau ale certificatelor de participare la programe de formare de scurtă durată;
   g. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională și managerială cerută (extras Reges/Revisal, copie carnet de
   muncă dacă este cazul), contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, certificat constatator pe persoană
   fizică eliberat de ONRC, adeverințe însușite prin semnătură și ștampilă de emitent din care să reiasă cifra de afaceri a
   angajatorului în perioadele specificate de candidat în CV, adeverințe însușite prin semnătură și ștampilă de emitent din care să
   reiasă perioadele exacte -an, luna- în care candidatul a exercitat un rol de membru în Comitetul de Audit din cadrul unui CA/CS
   (dacă este cazul), alte documente însușite prin semnătură și ștampilă de emitent care să ateste contribuția directă a candidatului
   la îmbunătățirea performanțelor financiare ale societăților pe care le-a administrat/ condus, etc.).
4. Formulare:
   a. F1 - Cererea de înscriere;
   b. F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de
   interese și a situațiilor de incompatibilitate.
   c. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor.
   d. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal.

e. F5 - Declarația de interese.

Ulterior finalizării perioadei de depunere a candidaturilor, dosarele de candidatură au fost transmise AMEPIP, conform prevederilor art. 4^5 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, în vederea verificării documentele înaintate de candidați și transmiterii către autoritatea publică tutelară a avizul conform.

Comisia de selecție și nominalizare a constatat că dintre candidații care au depus dosare complete, doamna K289, domnul K290 și domnul K296 figurează în Corpul administratorilor publici.

Prin adresa AJAC Suceava nr. 556/20.08.2025, s-au transmis dosarele către AMEPIP în vederea verificării și emiterii avizului conform, potrivit art. 4^5 alin. (3) și (4) din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru următorii candidați: K285, K286, K287, K288, K291, K292, K293, K294, K295, K297, K296, K298, Pădurariu Andrei George, K300, K301 și K302.

Prin adresa AMEPIP nr. 8821/01.09.2025, s-au comunicat observațiile cu privire la documentelele transmise și totodată s-a comunicat avizul conform pentru candidații care îndeplinesc condițiile minime legale de selecție, respectiv:

- K302 - Aviz nr. 770/01.09.2025,
- K286 - Aviz nr. 771/01.09.2025,
- Pădurariu Andrei George - Aviz nr. 772/01.09.2025

Totodată, pentru candidații K288, K285, K291, K293, K294, K295, K297, K298, și K301, s-a comunicat faptul că nu sunt îndeplinite condițiile de experiență prevăzute la art. 28 alin. (1) din OUG nr. 109/2011, precum și/sau condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 28 alin. (3) din același act normativ.

Ulterior emiterii avizului conform, în cadrul ședinței din data de **09.09.2025**, Comisia de selecție și nominalizare a evaluat preliminar candidaturile, prin raportare la cerințele de participare.

În data de 9 septembrie 2025, Domnul Pădurariu Andrei George a formulat cerere de retragere a dosarului pentru candidatura de membru în Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava. Cererea de retragere a fost înregistrată în registrul Comisiei la nr. 44 din 09.09.2025, iar dosarul a fost restituit candidatului, pe bază de semnătură, iar la Comisie s-a păstrat o copie după acest dosar.

În urma analizei celor 17 dosare rămase, s-au constatat 4 dosare incomplete, motiv pentru care s-a luat decizia de respingere a dosarelor incomplete, după cum urmează:

1. K286 - s-a constatat lipsa Certificatului de Cazier fiscal;
2. K294 - în Certificatul de Cazier fiscal este menționat faptul că: „ARE fapte înscrise în cazierul fiscal";
3. K290 - s-a constatat lipsa Formularului F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal pentru propria persoană;
4. K289 - s-a constatat lipsa Formularului F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal pentru propria persoană.

În urma evaluării, în data de **09.09.2025**, au fost transmise solicitări de clarificări suplimentare referitoare la întrunirea minimului de criterii, pentru următorii candidați:

1. K285 Ilie - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.
2. K287 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în conducerea societăților sau regiilor autonome.
3. K288 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.
4. K291 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.
5. K292 – să se precizeze care din adeverințele depuse la dosar dovedesc experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență și se va solicita și un certificat constatator pe persoană fizică eliberat de ONRC.
6. K293 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în conducerea societăților sau regiilor autonome și clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.
7. K295 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.
8. K297 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.
9. K298 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.
10. K301 - clarificări/dovezi în scris cu privire la experiența în domeniul studiilor absolvite cu diplomă de licență.

3.2. Lista lungă de candidați

Raportându-se la întrunirea minimului de criterii precizate în Anunțul de recrutare, în contextul derulării procedurii de selecție de candidați pentru posturile de membri ai Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava, Comisia de selecție și nominalizare a hotărât în cadrul ședinței din data de **25.09.2025** să respingă de pe lista lungă de candidaturi următorii candidați:

1. <u>K288:</u>

Conform AMEPIP: <u>nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor</u>; nu au fost depuse documente/adeverințe care să ateste că exercitarea funcțiilor a fost condiționată de absolvirea studiilor superioare finalizate în profilul Economic, rezultând neîndeplinirea condiției de vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite.

Dl K288, conform clarificărilor depuse, consideră că are 8 ani și 2 luni experiență în specialitatea studiilor, inclusiv perioada de comisar de 1 an și 8 luni.

Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: Are 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor.

2. <u>K285:</u>

Conform AMEPIP: <u>Nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor</u>; nu au fost depuse documente/adeverințe care să ateste că exercitarea funcțiilor a fost condiționată de absolvirea studiilor superioare finalizate în Științe Economice - domeniul Contabilitate, rezultând neîndeplinirea condiției de vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite.

Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: Vechime în specialitatea studiilor este 2 ani și 9 luni.

3. **K287:**

Conform AMEPIP: Deoarece dna K287 este înscrisă în Lista Corpului Administratorilor de Întreprinderi Publice, revine în competența comisiei de selecție și nominalizare să stabilească în cadrul procesului de selecție, îndeplinirea de către candidat a dispozițiilor art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 cat și a criteriilor prevăzute în anunțul de selecție pentru ocuparea poziției de membru în Consiliul de Administrație.

Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: Nu a trimis clarificări, nu a dovedit experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome și nu se reține pentru lista scurtă.

4. **K291:**

Conform AMEPIP: Nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor; Nu au fost depuse documente/adeverințe care să ateste că exercitarea funcțiilor a fost condiționată de absolvirea studiilor superioare finalizate în Științe Administrative specialitatea Administrație Publică, rezultând neîndeplinirea condiției de vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite.

Dl K291 consideră că perioada lucrată la OJSPA – 3 ani 11 luni director și 4 ani și 4 luni contabil șef, în total 8 ani și 3 luni – experiență în administrație publică.

Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: Are conform documentelor depuse la dosar 6 ani și 9 luni experiență în domeniul economic: 4 ani și 4 luni contabil șef, 11 luni administrator financiar și un an și 6 luni șef serviciu.

5. **K293:**

Conform AMEPIP: Nu sunt îndeplinite condițiile de experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome; Nu au fost prezentate contracte de muncă sau contracte de mandat care să ateste experiența în conducerea societăților comerciale sau a regiilor autonome.

Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: Experiență administrator: a îndeplinit funcția de membru în consiliul de administrație la societatea S.C. AMBRO S.A. în perioada 28.05.1997 – 29.01.1998.

Astfel se menține concluzia Compartimentului de resurse umane și gestionare corp administratori al AMEPIP și nu se reține pentru lista scurtă.

6. **K295:**

Conform AMEPIP: Nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor; Nu au fost depuse documente/adeverințe care să ateste că exercitarea funcțiilor a fost condiționată de absolvirea studiilor superioare finalizate cu titlul de inginer în profilul Mecanic, rezultând neîndeplinirea condiției de vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite.

Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: Vechime în specialitate: ca inginer mecanic 3 ani și 6 luni, consilier tehnic 4 luni și expert 7 luni – în total 4 ani și 5 luni conform înscrisurilor din cartea de muncă.

7. **K297:**

Conform AMEPIP: Nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor; Nu au fost depuse documente/adeverințe care să ateste că exercitarea funcțiilor a fost condiționată de absolvirea studiilor superioare finalizate în profilul economic, rezultând neîndeplinirea condiției de vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite.

Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: se menține concluzia Compartimentului de resurse umane și gestionare corp administratori al AMEPIP și nu se reține pentru lista scurtă.

8. **K301:**

Conform AMEPIP: Nu sunt îndeplinite condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor; Nu au fost depuse documente/adeverințe care să ateste că exercitarea funcțiilor a fost condiționată de

absolvirea studiilor superioare finalizate de Economist Licențiat în domeniul Management, rezultând neîndeplinirea condiției de vechime de minimum 7 ani în specialitatea studiilor absolvite.
Conform analizei Comisiei de selecție și nominalizare: Potrivit raportului revisal și a adeverinței depuse la dosar rezultă că dl. K301 este conducător de firmă în perioada 01.10.2020 – 13.08.2025 având în total vechime în specialitate studiilor absolvite (management) 4 ani și 9 luni.

În acest sens, în data de **25.09.2025**, s-au transmis comunicări cu privire la decizia Comisiei de selecție și nominalizare, de respingere a acestora din lista lungă.

Urmare a unei prime analize a informațiilor din dosarele de candidatură, Comisia de selecție, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor, a luat hotărârea, ca următorilor candidați din lista lungă, respectiv, K287, K292, K296, K298, K300, și K302, să li se solicite clarificări în scris, în vederea obținerii de informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

3.3 Lista scurtă de candidați

În urma analizei dosarelor de candidatură pentru postul de Administrator al Societății ACET S.A. Suceava, **prin raportare la profilul consiliului și la profilul candidatului, și a răspunsurilor la solicitarea de clarificări formulată în temeiul art. 21, alin. (3) și alin. (4) lit. a) din Normele Metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, Comisia de selecție și Nominalizare a revizuit, îmbunătățit și validat acuratețea punctajului obținut de fiecare candidat pe baza cerințelor profilului candidatului și a finalizat/stabilit Lista scurtă, astfel:**

Post A - calificare de auditor financiar conform unui document emis de către autoritatea competentă din România, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociației Europene a Liberului Schimb, din Elveția sau din Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord, potrivit legii sau persoana care are experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar, dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat al AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public.

1. **K300**

Post B - studii superioare și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății ACET S.A. Suceava.

1. **K296**
2. **K298**
3. **K302**

POST A

Nr. Crt.	Nume candidat	Punctaj Total	Punctaj Total Ponderat
1	K300	80	56

POST B

Nr. Crt.	Nume candidat	Punctaj Total	Punctaj Total Ponderat
1	K302	80	57.70
2	K298	75.50	53.80
3	K296	72.50	49.20

Matricea cu punctajele obținute de candidați la înscrierea în lista scurtă

Criterii		Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt)	Pondere	K296	K298	K300	K302	TOTAL	TOTAL PONDERAT	PRAG MINIM COVECTIV	PRAG CURENT COVECTIV
1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert											
C1	**Competențe specifice sectorului**										
C1.1	Capacitatea de a integra în organizaţie principiile de acţiune şi metodele de organizare şi operare specifice furnizării serviciilor de apă şi canalizare	OB	1	3.5	4	5	5	17.5	17.5	80%	88%
C1.2	Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative	OB	1	3.5	4	4	4	15.5	15.5	70%	78%
C1.3	Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății	OB	1	3.5	4	4	4	15.5	15.5	70%	78%
C1.4	Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă	OB	1	3.5	4	4	5	16.5	16.5	70%	83%
C1.5	Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM	OB	1	3.5	5	5	5	18.5	18.5	70%	93%
C2	**Competențe profesionale de importanță strategică**										
C2.1	Analiza afacerii	OB	0.75	3.5	4	5	5	17.5	13.13	70%	88%
C2.2	Negociere	OB	0.75	3.5	3.5	4	4	15	11.25	70%	75%
C3	**Competențe de guvernanță corporativă**										
C3.1	Management prin obiective	OB	0.75	3.5	4	4	4	15.5	11.63	70%	78%
C3.2	Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă	OB	0.75	3.5	4	4	5	16.5	12.38	70%	83%
C4	**Competențe sociale și personale**										

C4.1	Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
C5	**Experiență pe plan local și internațional**										
C5.1	Experiență de administrare sau management pe plan local/național în cadrul unor întreprinderi publice	Opț.	1	5	5	5	5	20	20		100%
C5.2	Experiență de administrare sau management pe plan internațional	Opț.	1	1	1	1	1	4	4		20%
	Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări										
A1	Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A2	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A3	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A4	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A5	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A6	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A7	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A8	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
A9	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A

A10	Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora	OB	1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
	Trăsături										
T1	Reputație personală și profesională	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T2	Integritate	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T3	Independență	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T4	Expunere politică	OB	0.01	5	3	5	3	16	0.16	70%	80%
T5	Abilități de comunicare interpersonală	OB	0.1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
T6	Orientare către rezultate	OB	0.1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
T7	Capacitate de sinteză	OB	0.1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
	Alte criterii										
CO1	Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO2	Înscrisuri în cazierul fiscal	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO3	Înscrisuri în cazierul judiciar	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO4	Diversitate de gen	OB	M/F	M	M	F	F				
TOTAL				**72.5**	**75.5**	**80**	**80**				
Total ponderat				**49.2**	**53.8**	**56**	**57.7**				

Matricea cu punctajele obținute de candidați în urma depunerii declarațiilor de intenție

Criterii		Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt)	Pondere	K296	K298	K300	K302	TOTAL	TOTAL PONDERAT	PRAG MINIM COVECTIV	PRAG CURENT COVECTIV
1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert											
C1	**Competențe specifice sectorului**										
C1.1	Capacitatea de a integra în organizaţie principiile de acţiune şi metodele de organizare şi operare specifice furnizării serviciilor de apă și canalizare	OB	1	3.5	4	5	5	17.5	17.5	80%	88%
C1.2	Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative	OB	1	3.5	4	4	4	15.5	15.5	70%	78%
C1.3	Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății	OB	1	3.5	4	4	4	15.5	15.5	70%	78%
C1.4	Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă	OB	1	3.5	4	4	5	16.5	16.5	70%	83%
C1.5	Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM	OB	1	3.5	5	5	5	18.5	18.5	70%	93%
C2	**Competențe profesionale de importanță strategică**										
C2.1	Analiza afacerii	OB	0.75	3.5	4	5	5	17.5	13.13	70%	88%
C2.2	Negociere	OB	0.75	3.5	3.5	4	4	15	11.25	70%	75%
C3	**Competențe de guvernanță corporativă**										
C3.1	Management prin obiective	OB	0.75	3.5	4	4	4	15.5	11.63	70%	78%
C3.2	Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă	OB	0.75	3.5	4	4	5	16.5	12.38	70%	83%
C4	**Competențe sociale și personale**										

C4.1	Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului	OB	0.5	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
C5	**Experiență pe plan local și internațional**										
C5.1	Experiență de administrare sau management pe plan local/național în cadrul unor întreprinderi publice	Opț.	1	5	5	5	5	20	20		100%
C5.2	Experiență de administrare sau management pe plan internațional	Opț.	1	1	1	1	1	4	4		20%
	Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări										
A1	Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	OB	1	5	5	5	3.5	18.5	18.5	70%	93%
A2	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A3	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A4	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii	OB	1	5	5	5	3.5	18.5	18.5	70%	93%
A5	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A6	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii	OB	1	5	4	5	4	18	18	70%	90%
A7	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A8	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative	OB	1	5	5	5	3.5	18.5	18.5	70%	93%
A9	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	OB	1	5	4	5	3.5	17.5	17.5	70%	88%

A10	Capacitatea de a prezenta realist şi comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor şi limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse şi planul de acţiuni de reducere/eliminare a acestora	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
	Trăsături										
T1	Reputaţie personală şi profesională	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T2	Integritate	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T3	Independenţă	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T4	Expunere politică	OB	0.01	5	3	5	3	16	0.16	70%	80%
T5	Abilităţi de comunicare interpersonală	OB	0.1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
T6	Orientare către rezultate	OB	0.1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
T7	Capacitate de sinteză	OB	0.1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	70%	N/A
	Alte criterii										
CO1	Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul şi-a exercitat mandatul de administrator sau de director	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO2	Înscrisuri în cazierul fiscal	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO3	Înscrisuri în cazierul judiciar	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO4	Diversitate de gen	OB	M/F	M	M	F	F				
TOTAL				**123**	**124**	**130**	**118**				
Total ponderat				**99.2**	**102**	**106**	**95.7**				

În data de 25.09.2025 a fost solicitată transmiterea declarației de intenție, în termen de 15 zile de la data informării, respectiv până la data de 10.10.2025, ora 14:00.

În data de 07.10.2025, candidații K296 și K292, aflați în lista scurtă, au fost informați cu privire la programarea pentru susținerea interviului din cadrul selecției finale a candidaților.

În data de 08.10.2025, la sediul AJAC Suceava din str. Mihai Eminescu, nr.8, municipiul Suceava, s-a desfășurat interviul cu următorii candidații: K296 și K292.

În data de 10.10.2025, candidații K302, K298 și K300, aflați în lista scurtă, au fost informați cu privire la programarea pentru susținerea interviului din cadrul selecției finale a candidaților.

În data de 14.10.2025, la sediul AJAC Suceava din str. Mihai Eminescu, nr.8, municipiul Suceava, s-a desfășurat interviul cu următorii candidații: K302, K298 și K300.

În vederea organizării interviului s-au avut în vedere următoarele:

a) dosarul de candidatură;

b) profilul candidatului;

c) profilul consiliului;

d) declarația de intenție a candidatului.

În urma susținerii interviului, Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarațiile de intenție ale candidaților, ținând cont de elementele obligatorii ale acesteia, așa cum sunt prevăzute la art.3 din Anexa. 1c din H.G. nr.639/2023 și a acordat note conform grilei de evaluare, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

Astfel, în data de 15.10.2025, urmare a analizei întregului parcurs în procedura de selecție, valorificat prin matricea atașată raportului final, Comisia de selecție și nominalizare **a întocmit următorul clasament** al candidaților aflați în lista scurtă:

Matricea cu punctajele obținute de candidați după susținerea interviurilor de selecție finală

Criterii		Obligatorii (OB) sau Opțional (Opt)	Pondere	K296	K298	K300	K302	TOTAL	TOTAL PONDERAT	PRAG MINIM COVECTIV	PRAG CURENT COVECTIV
1= Novice; 2=Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert											
C1	**Competențe specifice sectorului**										
C1.1	Capacitatea de a integra în organizaţie principiile de acţiune şi metodele de organizare şi operare specifice furnizării serviciilor de apă și canalizare	OB	1	3.5	4	5	5	17.5	17.5	80%	88%
C1.2	Capacitatea de a administra optim societatea armonizând interesele ariilor deservite cu cele corporative	OB	1	3.5	4	4	4	15.5	15.5	70%	78%
C1.3	Capacitatea de a găsi și adopta soluții viabile de asigurare a unei infrastructuri și a unei baze materiale moderne suficientă pentru a permite funcționarea optimă a societății	OB	1	3.5	4	4	4	15.5	15.5	70%	78%
C1.4	Capacitatea de a asigura o structură organizatorică optimă	OB	1	3.5	4	4	5	16.5	16.5	70%	83%
C1.5	Capacitatea de a asigura o structură optimă a SCIM	OB	1	3.5	5	5	5	18.5	18.5	70%	93%
C2	**Competențe profesionale de importanță strategică**										
C2.1	Analiza afacerii	OB	0.75	3.5	4	5	5	17.5	13.13	70%	88%
C2.2	Negociere	OB	0.75	3.5	3.5	4	4	15	11.25	70%	75%
C3	**Competențe de guvernanță corporativă**										
C3.1	Management prin obiective	OB	0.75	3.5	4	4	4	15.5	11.63	70%	78%

C3.2	Integrarea în acțiuni a legislației de guvernanță corporativă	OB	0.75	3.5	4	4	5	16.5	12.38	70%	83%
C4	**Competențe sociale și personale**										
C4.1	Comunicare interpersonală și instituțională la nivelul cerințelor postului	OB	0.5	5	5	5	5	20	10	70%	100%
C5	**Experiență pe plan local și internațional**										
C5.1	Experiență de administrare sau management pe plan local/național în cadrul unor întreprinderi publice	Opț.	1	5	5	5	5	20	20		100%
C5.2	Experiență de administrare sau management pe plan internațional	Opț.	1	1	1	1	1	4	4		20%
	Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări										
A1	Capacitatea de a prezenta clar obiectivele pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	OB	1	5	5	5	3.5	18.5	18.5	70%	93%
A2	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A3	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea în corelare cu contextul acesteia	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A4	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională a societatii	OB	1	5	5	5	3.5	18.5	18.5	70%	93%
A5	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară a societatii	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A6	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii societatii	OB	1	5	4	5	4	18	18	70%	90%
A7	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
A8	Capacitatea de a formula obiective SMART care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernanței corporative	OB	1	5	5	5	3.5	18.5	18.5	70%	93%

A9	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanţei întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	OB	1	5	4	5	3.5	17.5	17.5	70%	88%
A10	Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor şi limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și planul de acțiuni de reducere/eliminare a acestora	OB	1	5	5	5	4	19	19	70%	95%
	Trăsături										
T1	Reputație personală și profesională	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T2	Integritate	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T3	Independență	OB	0.01	5	5	5	5	20	0.2	70%	100%
T4	Expunere politică	OB	0.01	5	3	5	3	16	0.16	70%	80%
T5	Abilități de comunicare interpersonală	OB	0.1	5	5	5	5	20	2	70%	100%
T6	Orientare către rezultate	OB	0.1	5	5	5	5	20	2	70%	100%
T7	Capacitate de sinteză	OB	0.1	5	5	5	5	20	2	70%	100%
	Alte criterii										
CO1	Rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO2	Înscrisuri în cazierul fiscal	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO3	Înscrisuri în cazierul judiciar	OB	1	5	5	5	5	20	20	70%	100%
CO4	Diversitate de gen	OB	M/F	M	M	F	F				
TOTAL				**143**	**144**	**150**	**138**				
Total ponderat				**103**	**106**	**110**	**99.7**				
Clasament				3	2	1	4				

Prin nominalizarea administratorilor trebuie asigurată diversitatea de competențe care să permită echipei noului consiliu să atingă praguri ridicate de competență, diversitate care poate fi obținută nominalizând atât specialiști din domeniul de activitate al societății cât și specialiști din alte domenii, care pot avea contribuții diverse la activitatea echipei.

Decizia de nominalizare poate ține cont de recomandări de bune practici care în timp s-au dovedit potrivite pentru a crea echipe eficace și eficiente. Printre acestea menționăm:

- selectarea mai întâi a unui "pilon" al echipei, un pronunțat profil de leadership, ceilalți membri fiind astfel desemnați pentru a fi compatibili cu acesta;
- candidații nominalizați trebuie să fi obținut punctaje globale ponderate mai mari decât pragul minim colectiv (conform matrice);
- administratorii trebuie să poată colabora între ei, trebuie să se completeze reciproc, trebuie să aibă studii și competențe diverse, astfel încât prin diversitate, consiliul să beneficieze de o paletă cât mai largă de competențe și de expertiză.

Candidații, colectiv, corespund profilului consiliului și:

- au o bună viziune asupra rolului societății, asupra poziționării acesteia în piață, asupra constrângerilor cu care aceasta se confruntă;
- au capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor economice cu care se confruntă societatea;
- au capacitatea de a analiza mai întâi situații diverse, apoi de a lua decizii corecte în timp util, decizii care să fie în cât mai mare măsură contextului societății;
- au capacitatea de a identifica și operaționaliza rapid soluții optime care să răspundă în mod eficace constrângerilor tehnice, financiare, economice și sociale cu care se confruntă societatea;
- sunt capabili ca, prin măsuri și acțiuni potrivite, să inspire întregii organizații dorința de a depune eforturile necesare pentru atingerea obiectivelor strategice;
- au capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță.

Concluzie:

În urma analizei dosarelor de candidatură pentru postul de Administrator al Societății ACET S.A. Suceava, prin raportare la profilul consiliului și la profilul candidatului, și a răspunsurilor la solicitarea de clarificări formulată în temeiul art. 21, alin. (3) și alin. (4) lit. a) din Normele Metodologice de aplicare a O.U.G. nr.109/2011, aprobate prin H.G. nr. 639/2023, Comisia de selecție și Nominalizare a întocmit Lista scurtă prevăzută la punctul 3.6 din prezentul Raport.

În cadrul probei de interviu din datele 08.10.2025 și 14.10.2025, Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarațiile de intenție transmise de candidații admiși în lista scurtă, ținându-se cont de elementele obligatorii pe care acestea trebuiau să le conțină, conform art. 3 din Anexa 1c din H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, context în care Comisia de selecție și nominalizare a acordat note conform grilei de evaluare, prin raportare la profilul consiliului și profilul candidatului.

Astfel, din cei 4 candidați aflați pe lista scurtă, toți candidații au atins pragul minim colectiv[1], conform prevederilor anexei 1 din HG nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Conform art. 29 din OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de selecție și nominalizare a candidaților propune și înaintează AJAC Suceava, în vederea formulării de propuneri pentru desemnarea în Adunarea Generală a Acționarilor, lista scurtă finală pentru postul de membru în Consiliul de Administrație cu studii superioare și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății ACET S.A. Suceava, în ordinea clasamentului candidaților, respectiv:

Nr. Crt.	Nume candidat	Statut	Studii de licență	Punctaj	Punctaj ponderat
1	K300	Independent	Economist	150	110
2	K298	Independent	Economist	144	106
3	K296	Neindependent	Inginer	143	103
4	K302	Neindependent	Economist	138	99.70

[1] Nivel procentual din potențialul maxim al competențelor individuale agregate care trebuie îndeplinite de toți membrii consiliului, pentru îndeplinirea capacităților necesare consiliului ca întreg (calculat ca punctaj minim acceptat pentru criteriu în total/[numărul candidați sau membri x punctajul maxim] x 100)

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății ACET S.A. Suceava în data de 16.10.2025.

Membrii comisiei de selecție și nominalizare,

Președinte: titular- Stelian Simerea

Membru: titular- Lorand Andrei Dziubinschi

Expert independent: Ioana Mădălina Popescu